

# MANUÁL PRO PŘEDNÁŠEJÍCÍ VIRTUÁLNÍ XXIX. výroční sjezd ČKS 2021

Vážení kolegové,

jménem programového a organizačního výboru Vám děkujeme za Vaši aktivní účast na XXIX. výročním sjezdu ČKS. Naším cílem je, aby všechny prezentace proběhly v maximální možné pohodě, vše fungovalo bezchybně a ke spokojenosti řečníků i posluchačů.

V zájmu hladkého průběhu Vás proto prosíme, abyste věnovali pozornost následujícím instrukcím. Při jejich dodržení by měly být šance na bezproblémový průběh maximální.

Vzhledem k vysílání z virtuálního **ZELENEHO STUDIA**, prosíme **vyvarujte se zeleného** oblečení a doplňků (obroučky brýlí, bužuterie apod.)

**Prezentace je možné odevzdávat pouze formou uložení na internetové úložiště ČKS.**

**Instrukce naleznete v tomto dokumentu níže.**

**Z technických důvodů není možné promítat z vlastního notebooku.**

**Vzhledem k virtuálnímu vysílání bude v letošním ročníku přísně dodržován čas na prezentace, po uplynutí vymezené doby bude prezentace ukončena.**

## KDY NEJPOZDĚJI MUSÍM PREZENTACI ODEVZDAT?

**Věnujte prosím pozornost minimální požadované době pro včasné odevzdání prezentací:**

**Prezentace musí být odevzdány minimálně 24 hodin před začátkem bloku, ve kterém je přednáška zařazena.**

## POKUD MÁM PREZENTACI S HLASOVÁNÍM

**Prosím zašlete nám e-mail si informací, že Vaše prezentace obsahuje hlasování na [uloziste@ckslive.cz](mailto:uloziste@ckslive.cz)**

Uveďte datum a čas Vaší přednášky dle programu.

V jakém formátu mohu prezentaci odevzdat k promítání?

**Preferovaným formátem je MS PowerPoint®. Pokud připravujete prezentaci v AppleKeynote® prosím převed'te ji před odesláním do PowerPointu. Ostatní formáty nejsou podporovány.**

Pro promítání budou akceptovány pouze **prezentace připravené v MS PowerPointu®**. Akceptovány budou všechny verze tj. jak starší \*.ppt tak aktuální \*.pptx.

Prezentace vytvořené v **Apple Keynote® budou převedeny do MS PowerPointu**. Pro zaručení bezchybné funkčnosti a stejného vzhledu prosím **raději přineste své notebooky Apple sebou**.

Jiné formáty jako například .pdf nebo prezentace OpenOffice Impress, Kingsoft Presentation, SlideDog, ExpressPoint, GoogleSlides apod. nejsou podporovány.

**Preferovaným formátem diapositivů je poměr stran 16:9**

**Je možné zaslat diapositivity také ve formátu 4:3.**

## JAK PŘIPRAVIT VIDEO ABY NEDOCHÁZELO K JEJICH CHYBNÉMU PŘEHRÁVÁNÍ?

**Šancí na možné opravy nefunkčního videa je jeho dodání jako separátního souboru spolu s prezentací! Tj. nahrát všechny soubory na úložiště.**

**V opačném případě nelze garantovat správný chod videa.**

Videa doporučujeme **vnořit dovnitř do prezentace**. Pro řešení případných problémů prosíme řečníky, aby měli **všechna videa vnořená v prezentaci k dispozici i samostatně** (nejlépe v samostatné složce). Doporučujeme použití standardních nelicencovaných video kodeků (H.264, XVID, WMV, atd.). Při použití licencovaných video kodeků (přístroje EKG, SONO, CT, atd.) nelze zaručit správnou funkčnost tohoto videa.

**V tomto ročníku je možnost on-line hlasování.**

**Je potřeba ovšem vzít v úvahu technické omezení virtuálního vysílání, které ma zpoždění cca 30 sec.**

Prakticky to znamená, že znění otázky se zobrazí divákům po 30 sec. a následně 10 sec. bude trvat, než diváci odpoví.

**Tento čas tj. cca 40 sec. musí speaker vyplnit svým výkladem.**

**Není možné vyzvat k zobrazení správných odpovědí po přečtení otázky, v tomto momentu ještě diváci vůbec otázku ani neslyšeli.**

**Znění hlasovacích otázek a odpovědí je nutné nahrát na úložiště nejlépe ve formátu DOC, RTF nebo TXT** (v programu Word zvolit „uložit jako...“). Jiné formáty nebudou akceptovány.

U hlasovacích otázek je třeba sepsat:

- zadání otázky
- možné odpovědi ve formátu 1) 2) 3) 4) (maximálně 4 varianty odpovědí)

Správné odpovědi musí řečník znát sám a okomentovat sám ústně.

**Je třeba přijít do přípravy nejpozději 2 hodiny před sekci, ve které se bude hlasovat.**

Technik se s řečníkem dohodne aktivně sám na následujícím průběhu hlasování: Po řečníkem ukončeném hlasování se na náhledové obrazovce zobrazí výsledky hlasování s nerozlišenými správnými a nesprávnými odpověďmi.

Doporučujeme s ohledem na čas **maximálně 3 hlasovací otázky celkem v jedné přednášce.**

Pokud bude řečník vyžadovat předání výsledků hlasování, je toto možné zajistit po skončení celého kongresu.

System umožňuje účastníkům hlasovat pouze anonymně.

## OVLÁDÁNÍ PREZENTACÍ A PRÁCE S POWER POINTEM

Při virtuální vysílání je možné ovládat prezentaci

- **virtuálním laserovým ukazovátkem - zobrazuje se bod na obrazovce**
- **použít dotykovou obrazovku na posunování slidu nebo malování na obrazovku**

Náhled prezentace bude zobrazen na dotykové obrazovce na řečnickém pultu a zároveň na velké obrazovce vedle kamery

V letošním ročníku **není možné** zobrazení prezentace v power pointu **v režimu „NOTES“**.

Normální laserová ukazovátka není možné při virtuálním vysílání použít.

## NAHRÁNÍ PREZENTACE PŘED AKCÍ

Bylo zřízeno speciální datové úložiště.

Všem řečníkům budou na kontaktní e-mail zaslány přístupové údaje.

Pokud jste nedostali e-mail s předmětem "**Vítejte v systému pro nahrávání prezentací ČKS - úložiště**", prosím napište e-mail na [uloziste@ckslive.cz](mailto:uloziste@ckslive.cz)

Úložiště slouží k ukládání prezentací před akcí. Každý se na něj může přihlásit a svoji prezentaci (nebo více prezentací) - případně samostatné video soubory - zde uložit. Všechny zde uložené soubory jsou viditelné pouze ČKS. Nehrozí tedy zneužití vaší prezentace ostatními uživateli.

### **Postup pro nahrání prezentace**

- přihlášení: link, jméno a heslo zaslány e-mailem
- v levém horním rohu je menu - položka Nahrát
- klikněte na tlačítko Add files nebo přetáhněte soubor.
- klikněte na tlačítko Nahrát soubory
- po nahrání napište do pole "**Popis**" její zařazení v programu (den a čas, případně sekce).
- klikněte na tlačítko Uložit

Soubory není možné po nahrání smazat, pokud potřebujete odeslat opravu - označte ji v názvu jako "verze2" atp.



Nahrát

Spravovat soubory

Zobrazit mé soubory

## Nahrát soubory

Klikněte na Add files, vyberte soubory, které chcete nahrát, a klikněte na pokračovat. V dalším kroku budete mít možnost zadat název a popis pro každý nahraný soubor. Maximální velikost souboru je (v mb.) **1024**

Název souboru	Velikost	Status
Sem přetáhněte soubory.		
	0 b	0%

Add files


Nahrát soubory

Sjezd ČKS - úložiště luk Můj účet Odhlásit

Zobrazit mé soubory

### SOUBORY JSOU PŘIPRAVENY K NAHRÁTÍ

Vyplňte prosím následující informace k dokončení procesu nahrávání. Pamatujte, že kolonka "Název" je vyžadována.

 pasky\_credit\_music.mp3

#### INFORMACE O SOUBORU

Název

Popis

Prezentace bude po uložení administrátorem dále zpracována a připravena pro prezentační systém použitý přímo během akce. Po zpracování vám pošleme e-mailem potvrzení o výsledku.

## KAM SE MÁM OBRÁTIT V PŘÍPADĚ DOTAZŮ A NEJASNOSTÍ?

Hotline e-mail: [uloziste@ckslive.cz](mailto:uloziste@ckslive.cz)

E-mail je v provozu od 1.4.2021, stejně jako úložiště. Odpovídat na dotazy budeme průběžně do následujícího pracovního dne, sledovat dotazy budeme do zahájení a v průběhu kongresu denně.

Vážení kolegové, doufáme, že Vám tyto instrukce budou nápomocny k bezproblémovému průběhu Vaší prezentace. V případě jakýchkoli připomínek či stížností se s nimi neváhejte obracet na adresu programového výboru [Program@kardio-cz.cz](mailto:Program@kardio-cz.cz). Budeme rádi za Vaši zpětnou vazbu a budeme se maximálně snažit o minimalizaci případných chyb do budoucna. Předem Vám děkujeme za Vaši spolupráci a přejeme příjemně strávené dny v průběhu našeho kongresu.